

**OFFRE D'EMPLOI  
À LA TABLE DE CONCERTATION DES GROUPES DE FEMMES DE LANAUDIÈRE**

**FORMATRICE**

**Responsabilité**

En collaboration avec le comité de travail attribué au projet, la travailleuse a pour mandat de mettre en œuvre le projet de formation et d'accompagnement sur l'utilisation de l'analyse différenciée selon les sexes (ADS) auprès des groupes communautaires autonomes et les groupes de femmes de la région de Lanaudière.

*Le projet débutera le 16 septembre 2019 et se terminera le 31 août 2022*

*Lieu de travail : bureau à Joliette et déplacements dans la belle région de Lanaudière*

**Tâches**

- À partir d'outils existants, développer le contenu d'un atelier de 3 heures et un de deux jours sur la connaissance et l'utilisation de l'analyse différenciée selon les sexes (ADS).
- Créer des outils concrets et accessibles visant à favoriser l'intégration de l'ADS.
- Collaborer avec les partenaires régionaux visés pour la mise en œuvre du projet.
- Faire la promotion et organiser la logistique de la tenue des ateliers.
- Offrir les ateliers à travers la région.
- Soutenir par téléphone des organisations communautaires à l'intégration de l'ADS dans le cadre du plan d'action gouvernemental pour l'inclusion économique et la participation sociale 2017-2023.
- Soutenir les groupes de femmes dans l'élaboration d'un argumentaire portant sur la valorisation de l'ADS et la réalité socioéconomiques des femmes.
- Mettre à jour le contenu du projet sur les réseaux sociaux.
- Évaluer les retombées du projet.
- Coordonner le comité de travail attribué au projet.

**Profil recherché**

- Capacité de recherche, de rédaction, de conception de formation.
- Capacité d'analyse des enjeux sociaux, spécifiquement en lien avec la sécurité économique des femmes.
- Habileté d'expression en public et en animation.
- Excellente maîtrise du français.
- Capacité de travailler en équipe et avec des partenaires de différents milieux.
- Sens de l'initiative et autonomie dans l'organisation du travail.
- Intérêt pour le travail en comité et la gestion féministe, capacité d'adaptation, souplesse dans les heures de travail.
- Connaissance de l'environnement Windows, internet, de la suite Office et réseaux sociaux.
- Connaissance du milieu de l'action communautaire autonome et expérience auprès des groupes de femmes.
- Besoin d'un véhicule.

**Conditions**

- Salariée temps partiel 25h/sem., taux horaire 25\$/h. Possibilité d'être travailleuse autonome. À discuter.
- Possibilité de télétravail.

**Comment postuler**

Veillez faire parvenir votre lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae par courriel à [tcgfl@bellnet.ca](mailto:tcgfl@bellnet.ca), au plus tard le 30 août 2019. Les entrevues auront lieu dans la semaine du 9 septembre 2019. Seules les candidates retenues en entrevue seront contactées.